ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должностей муниципальной службы – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Право на участие в Конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, установленные в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе при отсутствии обстоятельств, указанных в [статье 13](consultantplus://offline/ref=A16760A1BE27900BD8719EB4646C5D287E561F0C6D846B1AB8F6E1D0BCF681C28E0D14034CC53D98F25BC3F02AE5A3BF977A4E83D3010CE3aDaFK) Федерального закона № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

К кандидатам на должность начальника отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» устанавливаются следующие квалификационные требования: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1) Знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), Конституции Российской Федерации, Федеральных Конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Удмуртской Республики от 20 марта 2008г. № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», Устава муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и муниципальных нормативных правовых актов;

2) наличие навыков (умений): - работы на компьютере, в том числе в сети "Интернет";

- работы в информационно-правовых системах;

- руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

Определить условия проведения конкурса:

Конкурс проводится с приглашением кандидатов. Комиссия проводит оценку профессиональных и личностных качеств кандидатов, их умений, знаний, навыков в результате собеседования.

Конкурс проводится в форме собеседования. Собеседование проводится комиссией отдельно с каждым из кандидатов. В ходе собеседования кандидат устно в течение 10 минут отвечает на вопросы членов комиссии, касающиеся будущей работы.

Кандидаты на замещение вакантной должности муниципальной службы оцениваются конкурсной комиссией на основе представленных документов об образовании, прохождении муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих действующему законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты, оценивает их знания, навыки и умения (профессиональные качества) и личностные качества.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностной инструкции, а также иных положений, установленных действующим законодательством о муниципальной службе.

О результатах конкурса кандидаты информируются в письменной форме не позднее двух недель со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в период **с 28 октября 2024 года по 11 ноября 2024** года в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 (в пятницу с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 15:00), время местное по адресу: Удмуртская Республика, Вавожский район, село Вавож, ул. Интернациональная, 45 «а», 2 этаж, каб. № 29, тел. 2-15-41.

Гражданин, претендующий на замещение вакантной должности муниципальной службы, представляет в конкурсную комиссию лично следующие документы в полном объеме:

1. Личное заявление на участие в конкурсе (бланк размещен на сайте https://vavozhskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru).

2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденную Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. N 870 (бланк размещен на сайте https://vavozhskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru).

3.Оригинал и копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс).

4. Оригиналы и копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- оригиналы и копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

5. Заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (выдается по месту жительства) (приложение № 3 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н) (бланк размещен на сайте https://vavozhskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru).

6. Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН).

7. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые (СНИЛС).

8. Документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

9. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (бланк размещен на сайте https://vavozhskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru).

10. Письменное согласие на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (бланк размещен на сайте https://vavozhskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru).

11. Иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации. По желанию претендента могут быть представлены грамоты, благодарности, и иные награды.

Подлинники документов после сверки их с копиями возвращаются гражданину в день их представления.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Определить:

* **дату проведения конкурса – 18 ноября 2024 года;**
* начало проведения конкурса - 14.00 часов (местное время);

- место проведения конкурса: Удмуртская Республика, с. Вавож, ул. Интернациональная, д. 45 «а», здание Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», 3 этаж, кабинет № 53.

Адрес комиссии и номер контактного телефона: Удмуртская Республика, Вавожский район, село Вавож, ул. Интернациональная, 45 «а», 2 этаж, каб. № 29, тел. 2-15-41.

Информацию о проведении конкурса, можно получить на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» по адресу: https://vavozhskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru, в управлении кадровой работы Администрации Вавожского района: тел. 2-15-41, адрес электронной почты kadry@vav.udmr.ru.

Условия прохождения муниципальной службы установлены Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации».