

Утверждено
решением Вавожского
районного Совета депутатов
от 18 марта 2011 года № 353

Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Вавожский район»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Вавожский район" регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования "Вавожский район", осуществления контроля за его исполнением, составлением, рассмотрением и утверждением отчетов о его исполнении.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании "Вавожский район"

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании "Вавожский район" являются:

1) представительный орган - Вавожский районный Совет депутатов (далее - Совет депутатов);

2) Глава муниципального образования "Вавожский район";

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования «Вавожский район» - Администрация муниципального образования "Вавожский район" (далее – Администрация);

4) финансовый орган, уполномоченный Администрацией в лице Управления финансов Администрации муниципального образования "Вавожский район" Удмуртской Республики (далее - Управление финансов);

5) главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета муниципального образования "Вавожский район";

6) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Вавожский район";

7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования "Вавожский район".

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом

муниципального образования "Вавожский район", настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Вавожский район".

Глава 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВАВОЖСКИЙ РАЙОН». РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВАВОЖСКИЙ РАЙОН"

Статья 3. Порядок составления проекта бюджета муниципального образования "Вавожский район"

1. Составление проекта бюджета муниципального образования "Вавожский район" (далее - проект бюджета) осуществляется на основе бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства о налогах и сборах, законодательства об иных обязательных платежах, действующего на момент составления проекта бюджета.

2. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования " Вавожский район" в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования " Вавожский район".

3. Проект бюджета составляется Администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, иных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования "Вавожский район".

4. Проект бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

При составлении и утверждении проекта бюджета на очередной финансовый год Администрация разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования "Вавожский район".

5. Проект бюджета составляется в форме проекта решения Вавожского районного Совета депутатов.

6. Составление проекта решения о бюджете муниципального образования «Вавожский район» (далее - проект решения о бюджете) осуществляется с учетом:

- 1) Бюджетного послания Президента Российской Федерации;
- 2) ежегодного доклада Президента Удмуртской Республики о положении в республике;
- 3) прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Вавожский район";
- 4) основных направлений бюджетной и налоговой политики;
- 5) иных документов, применение которых в ходе составления проектов бюджетов предусмотрено бюджетным законодательством.

7. Органом, ответственным за составление проекта решения о бюджете, является Администрация.

8. Составление проекта решения о бюджете осуществляет Управление финансов.

9. До внесения в Совет депутатов проект решения о бюджете рассматривается Администрацией с участием представителей постоянных комиссий Вавожского районного Совета депутатов.

Статья 4. Разработка плана социально-экономического развития муниципального образования "Вавожский район" и его одобрение

1. Разработка плана социально-экономического развития муниципального образования "Вавожский район" (далее – план социально-экономического развития) осуществляется планово – экономическим отделом Администрации.

2. План социально-экономического развития одобряется Администрацией муниципального образования "Вавожский район" одновременно с принятием решения о внесении проекта решения о бюджете в Совет депутатов.

3. План социально-экономического развития с пояснительной запиской к нему представляется Администрацией в Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете.

Статья 5. Прогнозирование доходов бюджета муниципального образования "Вавожский район"

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе плана социально-экономического развития в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства об иных обязательных платежах.

2. Нормативные акты органов местного самоуправления муниципального образования «Вавожский район», предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 6. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования "Вавожский район"

1. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования "Вавожский район" осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального образования "Вавожский район".

2. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования "Вавожский район" устанавливается Администрацией.

Статья 7. Формирование расходов бюджета муниципального образования "Вавожский район"

Формирование расходов бюджета муниципального образования "Вавожский район" осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно действующему законодательству должно происходить за счет средств бюджета муниципального образования "Вавожский район".

Статья 8. Муниципальные целевые программы муниципального образования "Вавожский район"

1. Муниципальные целевые программы (подпрограммы), реализуются за счет средств бюджета муниципального образования «Вавожский район». Разработка, утверждение и реализация муниципальных целевых программ (подпрограмм) осуществляется в порядке, установленном Администрацией.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме), целевой статье расходов бюджета в соответствии с нормативным правовым актом Администрации, утвердившим программу.

3. Муниципальные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов.

4. При рассмотрении Советом депутатов проекта решения о бюджете увеличение объема расходов на отдельные муниципальные целевые программы или включение расходов на реализацию муниципальной целевой программы, не предусмотренной проектом решения о бюджете, не рассматривается без заключения Администрации.

Статья 9. Требования к содержанию проекта решения о бюджете муниципального образования " Вавожский район"

1. В проекте решения о бюджете предусматриваются:

1) основные характеристики бюджета, к которым относится общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета;

2) нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального образования "Вавожский район" и бюджетами муниципальных образований - сельских поселений в Вавожском районе в случае, если они не установлены бюджетным законодательством;

3) перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования "Вавожский район";

4) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования " Вавожский район";

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования " Вавожский район";

6) объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов

бюджета (при составлении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период);

9) перечень муниципальных целевых программ муниципального образования "Вавожский район" и объемы бюджетных ассигнований на их реализацию;

10) источники финансирования дефицита бюджета;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования "Вавожский район", в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования "Вавожский район", по состоянию:

а) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (при составлении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год);

б) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и за каждым годом планового периода (при составлении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период);

12) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования "Вавожский район" (в случае, если планируется осуществление таких заимствований);

13) программа муниципальных гарантий муниципального образования "Вавожский район" (если планируется предоставление таких гарантий).

2. В проекте решения о бюджете могут предусматриваться иные положения, связанные с особенностями формирования доходов и (или) расходов бюджета муниципального образования "Вавожский район", а также с особенностями расходования средств бюджета муниципального образования "Вавожский район".

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета бюджетные ассигнования (при составлении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

Статья 10. Публичные слушания по проекту бюджета

По окончании разработки проекта бюджета проводятся публичные слушания по проекту бюджета в соответствии с Положением о проведении публичных слушаний в муниципальном образовании "Вавожский район", утвержденным решением Вавожского районного Совета депутатов.

Статья 11. Внесение проекта решения о бюджете муниципального образования "Вавожский район" в Вавожский районный Совет депутатов

1. Администрация вносит на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года, согласованный с Главой муниципального образования «Вавожский район».

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов представляются:

- 1) предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования "Вавожский район" за текущий финансовый год;
- 2) план социально-экономического развития, одобренный Администрацией;
- 3) среднесрочный финансовый план муниципального образования "Вавожский район" (при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год);
- 4) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования "Вавожский район" за текущий финансовый год;
- 5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования "Вавожский район" на очередной финансовый год и плановый период (при составлении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период);
- 6) пояснительная записка к проекту решения о бюджете;
- 7) прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования "Вавожский район";
- 8) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования "Вавожский район", в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования "Вавожский район", по состоянию:
 - а) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (при составлении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год);
 - б) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и за каждым годом планового периода (при составлении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период);
- 9) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования "Вавожский район" (в случае, если планируется осуществление таких заимствований);
- 10) программа муниципальных гарантий муниципального образования "Вавожский район" (если планируется предоставление таких гарантий);
- 11) расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- 12) иные документы и материалы.

Статья 12. Принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального образования "Вавожский район" Вавожским районным Советом депутатов

1. Не позднее следующего дня со дня внесения проекта решения о бюджете Совет депутатов направляет его в постоянную комиссию по бюджету, налогам и экономической политике, ответственную за рассмотрение бюджета (далее – Комиссия по бюджету).

По итогам рассмотрения проекта бюджета в постоянных комиссиях Совет депутатов может принять решение о рассмотрении проекта бюджета либо отправить его на доработку.

В случае если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 11 настоящего Положения, недостающие документы и материалы представляются в Совет депутатов в трехдневный срок.

2. Постоянные комиссии Совета депутатов рассматривают проект бюджета на очередной финансовый год в течение недели со дня его официального поступления в Совет депутатов, передают свои замечания и предложения в Комиссию по бюджету, которая обобщает замечания и предложения в недельный срок и передает их на рассмотрение Администрации.

Администрация в течение недели рассматривает проект бюджета района с учетом предложений и рекомендаций, с приглашением составителей проекта решения о бюджете.

При наличии существенных разногласий по проекту бюджета срок рассмотрения может быть продлен еще на 5 дней, при этом образуется согласительная комиссия из представителей Совета депутатов, Администрации и Управления финансов на паритетных началах, по два человека. Результаты работы согласительной комиссии оформляются в письменном виде.

По окончании работы согласительной комиссии Администрация в течение двух дней вносит на рассмотрение Совета депутатов доработанный проект решения о бюджете на очередной финансовый год, содержащий согласованные характеристики бюджета.

Совет депутатов вправе своим решением устанавливать иные сроки рассмотрения проекта бюджета, исходя из конкретных сложившихся условий и обстановки.

3. При рассмотрении проекта бюджета на сессии Совета депутатов слово для доклада предоставляется главе Администрации муниципального образования «Вавожский район» или заместителю главы Администрации муниципального образования "Вавожский район" по финансовым вопросам - начальнику Управления финансов Администрации муниципального образования "Вавожский район" и для содоклада - председателю Комиссии по бюджету.

После заслушивания докладов проводится обсуждение проекта решения о бюджете и принятие его за основу, далее – голосование по поправкам.

Поправки, принятие которых требует дополнительных расходов, рассматриваются только в том случае, если они одновременно предусматривают соответствующее перераспределение расходов между конкретными статьями расходной части проекта бюджета и не изменяют общую сумму расходов бюджета. По окончании голосования по поправкам проводится голосование о принятии решения о бюджете.

4. Принятое Советом депутатов решение о бюджете в течение 10 дней со дня принятия направляется Главе муниципального образования "Вавожский район" для подписания и обнародования.

5. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 13. Последствия непринятия проекта о бюджете муниципального образования "Вавожский район" на очередной финансовый год

В случае если решение Вавожского районного Совета депутатов на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, Администрация осуществляет режим временного управления бюджетом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВАВОЖСКИЙ РАЙОН"

Статья 14. Порядок исполнения бюджета муниципального образования "Вавожский район"

1. Исполнение бюджета муниципального образования "Вавожский район" обеспечивается Администрацией.
2. Исполнение бюджета муниципального образования "Вавожский район" организует Управление финансов в соответствии с бюджетным законодательством.
3. Исполнение бюджета муниципального образования "Вавожский район" осуществляют участники бюджетного процесса в муниципальном образовании "Вавожский район" в пределах их бюджетных полномочий.
4. Исполнение бюджета муниципального образования "Вавожский район" организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана бюджета муниципального образования "Вавожский район", составление и ведение которых осуществляются Управлением финансов.

Статья 15. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования "Вавожский район"

1. Администрация представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, с представлением обоснований вносимых изменений, на основании постановления Администрации муниципального образования «Вавожский район» с последующим утверждением Вавожским районным Советом депутатов. Комиссия по бюджету готовит обобщенное заключение по проекту вносимых изменений.

Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВАВОЖСКИЙ РАЙОН"

Статья 16. Составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район"

1. Составление отчетов об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года осуществляется Управлением финансов в соответствии с требованиями бюджетного законодательства. Отчеты направляются Администрацией в Совет депутатов в объеме и формах, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" (далее – годовой отчет об исполнении бюджета) направляется в Совет депутатов для утверждения.

Статья 17. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Вавожский район»

1. Годовой отчет об исполнении бюджета, до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке органом муниципального (государственного) финансового контроля, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Главные администраторы бюджетных средств представляют в орган муниципального финансового контроля годовую бюджетную отчетность для внешней проверки не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

3. Администрация представляет годовой отчет об исполнении бюджета и иные документы в Совет депутатов, одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Орган муниципального финансового контроля готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Орган муниципального финансового контроля представляет заключение на годовой отчет об исполнении бюджета в Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию.

Статья 18. Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" в Вавожский районный Совет депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" вносится Администрацией в Совет депутатов в форме проекта решения Совета депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" (далее - проект решения об исполнении бюджета) составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении решения о бюджете.

3. Одновременно с проектом решения об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" в Совет депутатов представляются:

1) пояснительная записка;

2) информация об исполнении показателей плана социально-экономического развития муниципального образования "Вавожский район" с обоснованием отклонений фактических значений от прогнозируемых;

3) информация о выполнении муниципальных целевых программ за отчетный финансовый год;

- 4) информация о кредиторской задолженности бюджета муниципального образования "Вавожский район" на конец отчетного финансового года;
- 5) информация о выполнении плана приватизации муниципального имущества муниципального образования "Вавожский район";
- 6) информация о состоянии внутреннего муниципального долга муниципального образования "Вавожский район" на начало и конец отчетного финансового года;
- 7) информация о выполнении программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования "Вавожский район" за отчетный финансовый год (в случае, если осуществлялось заимствование);
- 8) информация о выполнении программы муниципальных гарантий муниципального образования "Вавожский район" за отчетный финансовый год (в случае, если предоставлялись гарантии);
- 9) информация об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования "Вавожский район";
- 10) иные документы и материалы об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" (в случае необходимости).

Статья 19. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район"

1. Совет депутатов рассматривает проект решения об исполнении бюджета в течение месяца после его внесения в Совет депутатов.
2. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" Совет депутатов заслушивает доклады:
 - главы Администрации муниципального образования «Вавожский район» или заместителя главы Администрации муниципального образования "Вавожский район" по финансовым вопросам - начальника Управления финансов Администрации муниципального образования "Вавожский район";
 - председателя Комиссии по бюджету.
3. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" Совет депутатов принимает решение об утверждении либо об отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район".

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 20. Осуществление участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании «Вавожский район» муниципального финансового контроля

1. Совет депутатов осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль в ходе рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджет.

2. Совет депутатов осуществляет свои контрольные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования "Вавожский район", бюджетным законодательством.

3. Финансовый контроль в муниципальном образовании «Вавожский район» осуществляют:

1) Контрольная Комиссия муниципального образования «Вавожский район» в соответствии с ее компетенцией;

2) Аппарат Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации муниципального образования "Вавожский район" в соответствии с его компетенцией;

3) Управление финансов - в соответствии с его компетенцией по исполнению бюджета муниципального образования «Вавожский район», бюджетов поселений - получателей межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Вавожский район»;

4) главные распорядители средств бюджета района - по обеспечению целевого использования и своевременного возврата средств бюджета, а также представления отчетности и внесения платы за пользование средствами бюджета;

5) главные администраторы доходов бюджета района - за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов;

6) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета района - за подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, кассовых выплат из бюджета района по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВАВОЖСКИЙ РАЙОН"

Статья 21. Управление муниципальным долгом муниципального образования «Вавожский район»

Управление муниципальным долгом муниципального образования «Вавожский район» осуществляется Администрацией.

Статья 22. Осуществление муниципальных внутренних заимствований от имени муниципального образования "Вавожский район"

Внутренние заимствования от имени муниципального образования "Вавожский район" осуществляются Администрацией в соответствии с решением о бюджете муниципального образования "Вавожский район".

Статья 23. Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования "Вавожский район"

1. Муниципальная гарантия муниципального образования "Вавожский район" (далее - муниципальная гарантия) - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование "Вавожский район" (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу

которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования "Вавожский район" в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2. Муниципальные гарантии от имени муниципального образования "Вавожский район" предоставляются Администрацией в соответствии с решением о бюджете муниципального образования "Вавожский район" на основании постановления Администрации муниципального образования "Вавожский район" и договора о предоставлении муниципальной гарантии.

3. Муниципальные гарантии могут предоставляться по обязательствам следующих принципалов: муниципальных образований в Вавожском районе (далее – муниципальное образование), а так же юридических лиц, зарегистрированных в установленном порядке на территории Вавожского района (далее – юридические лица).

4. Муниципальные гарантии не предоставляются по обязательствам:

1) юридических лиц, в отношении которых в установленном порядке принято решение о ликвидации или реорганизации;

2) юридических лиц, в отношении которых осуществляется процедура банкротства;

3) юридических лиц, имеющих просроченную задолженность по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

4) юридических лиц и муниципальных образований, имеющих просроченную задолженность по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе, за исключением случаев реструктуризации задолженности;

5) юридических лиц и муниципальных образований, имеющих неурегулированные обязательства по гарантиям, ранее предоставленным муниципальным образованием "Вавожский район".

5. Муниципальные гарантии предусматривают, как правило, субсидиарную ответственность гаранта дополнительно к ответственности принципала перед бенефициаром.

6. Решение о предоставлении муниципальных гарантий, предусматривающих солидарную ответственность гаранта по гарантированному им обязательству принципала перед бенефициаром, принимает Администрация.

7. Муниципальные гарантии предоставляются при условии:

1) проведения анализа финансового состояния принципала;

2) предоставления принципалом обеспечения исполнения своих обязательств по удовлетворению регрессного требования к гаранту;

3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования "Вавожский район", по обязательным платежам в бюджетную систему

Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям.

8. Анализ финансового состояния принципала (его поручителя, гаранта) в целях предоставления муниципальной гарантии осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального образования "Вавожский район" в установленном им порядке.

9. Способы обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу могут быть только банковские гарантии, поручительства, государственные и муниципальные гарантии, залог имущества в размере не менее 100 процентов суммы предоставляемой муниципальной гарантии.

10. Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала государственных и муниципальных гарантий публично-правовых образований, поручительств и гарантий юридических лиц, имеющих просроченную задолженность по обязательным платежам или по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования "Вавожский район" и перед бюджетом Удмуртской Республики, а также поручительств и гарантий юридических лиц, величина чистых активов которых меньше величины, равной трехкратной сумме предоставляемой муниципальной гарантии.

11. Оценка имущества, предоставляемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации залогодателем.

12. Оценка надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства осуществляется Управлением финансов Администрации муниципального образования "Вавожский район" в установленном им порядке.

13. Обязательная независимая оценка передаваемого в залог имущества (в том числе ценных бумаг), регистрация договора залога в случаях, установленных законодательством, проводятся за счет средств принципала.

14. При предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанной гарантии обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.

15. В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальные гарантии могут быть предоставлены в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования – поселения без предоставления им обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии.

16. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договоров о предоставлении муниципальной гарантии и об обеспечении исполнения принципалом его регрессных обязательств в связи с исполнением муниципальной гарантии в полном объеме или частично осуществляются после представления принципалом документов в Администрацию муниципального образования "Вавожский район". Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной гарантии, утверждается Администрацией.

17. Порядок исполнения муниципальной гарантии, случаи прекращения действия муниципальной гарантии, отзыва муниципальной гарантии гарантом, а также порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором о предоставлении муниципальной гарантии.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 24. Обеспечение прозрачности (открытости) бюджетного процесса

1. Решения о бюджете муниципального образования "Вавожский район" подлежат официальному опубликованию не позднее 10 дней после их подписания.

2. По проекту решения о бюджете муниципального образования "Вавожский район" и проекту решения об исполнении бюджета муниципального образования "Вавожский район" проводятся публичные слушания.

Статья 25. Заключительные и переходные положения

1. Статьи настоящего Положения в части составления проекта решения о бюджете муниципального образования "Вавожский район" на очередной финансовый год действуют при составлении проекта бюджета на 2012 год. Начиная с 2013 года проект решения о бюджете муниципального образования "Вавожский район" составляется на очередной финансовый год и плановый период.

2. Нормативные правовые акты муниципального образования "Вавожский район", принятые до вступления в силу настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.