



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»
Интернациональная ул., д.45а,
с. Вавож Удмуртская Республика, 427310
Тел./факс (34155) 21484
E-mail: mail@vav.udmr.ru

«Удмурт Элькуньсь
Вавож ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
АДМИНИСТРАЦИЕЗ
Интернациональной ур., 45а юрт,
Вавож черкогурт
Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310
Тел. /факс (34155)21484
E-mail: mail@vav.udmr.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 апреля 2023

с. Вавож

№ 458

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования правового регулирования бюджетного процесса в муниципальном образовании «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования «Вавожский район»:

- от 20 ноября 2009 года №570 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Вавожский район», являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями»

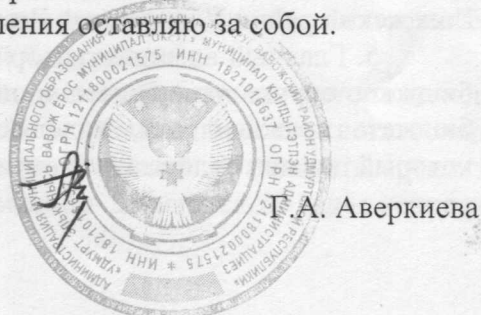
- от 10 февраля 2016 года №74 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Вавожский район» от 20.11.2009 года №570 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Вавожский район», являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы Администрации
Вавожского района – заместитель главы
Администрации Вавожского района
по комплексному развитию территорий



Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», являющихся органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок регулирует вопросы взаимодействия главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - главный администратор доходов бюджета) с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - Управление финансов), организующим исполнение бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - бюджет округа).

3. Администрирование неналоговых доходов и иных платежей, собираемых на территории Вавожского района, осуществляется главными администраторами доходов бюджета в соответствии с функциями, возложенными на них нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

4. Главный администратор доходов бюджета:

1) формирует и утверждает перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - администратор доходов бюджета);

2) формирует и представляет в Управление финансов по формам и запросам в установленные сроки:

- прогноз поступления доходов бюджета округа;

- аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета округа;

- сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета округа;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана бюджета округа;

3) формирует и представляет в Управление финансов бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета по формам и в сроки, установленные нормативными правовыми актами;

4) в случае отсутствия подведомственных администраторов доходов бюджета осуществляет полномочия главного администратора и администратора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;

5) ведет реестр источников доходов бюджета округа по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет округа в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Главный администратор доходов бюджета в месячный срок со дня принятия решения о бюджете округа утверждает и доводит до подведомственных ему администраторов доходов бюджета правовой акт, наделяющий их полномочиями администратора доходов бюджета, который должен содержать следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

2) наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетными полномочиями, в том числе:

- по начислению, учету и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- по взысканию задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- по принятию решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и по представлению в орган Федерального казначейства поручений (заявок) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- по принятию решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и по представлению соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

- осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

5.1) определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядками, установленными федеральными законами, и (или) общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании ими с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава - исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

7) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

7.1) определение срока уточнения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

8) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

9) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов.

6. Администраторы доходов бюджета разрабатывают и устанавливают по согласованию с соответствующими главными администраторами доходов бюджета регламенты реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по

платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Внесение изменений в регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, установленный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, признание его утратившим силу осуществляются администратором доходов бюджета по согласованию с соответствующим главным администратором доходов бюджета.

7. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации внесение изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации осуществляется нормативным правовым актом Управления финансов без внесения изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», утверждающее перечень главных администраторов доходов бюджета.