



**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»**
Интернациональная ул., д. 45а, с. Вавож
Удмуртская Республика, 427310
Тел./факс (34155) 21484
E-mail: mail@vav.udmr.ru

**«Удмурт Элькунысь
Вавож ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
АДМИНИСТРАЦИЕЗ**
Интернациональной ур., 45а юрт, Вавож черкогурт
Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310
Тел./факс (34155)21484
E-mail: mail@vav.udmr.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29. 11. 2023

с. Вавож

№ 1312

О создании комиссии по списанию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 24 ноября 2023 года №1297 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Создать комиссию по списанию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - комиссия) в следующем составе:

Председатель комиссии -

Медведев Д.В. - Заместитель главы Администрации Вавожского района по строительству, архитектуре и ЖКХ;

Заместитель председателя комиссии -

Смердягина Н.В. - руководитель Аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

Члены комиссии:

Годяева Л.А. - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

Леденцова Е.Л.-руководитель группы учета и отчетности ОМСУ муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Вавожский район»;
Бушуева Э.С.-руководитель группы учета и отчетности учреждений образования муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Вавожский район»;

Пономарева Л.А.-руководитель группы учета и отчетности учреждений культуры муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Вавожский район»;

Секретарь комиссии-

Дерягина Е.Л.-главный специалист-эксперт отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по списанию имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Вавожского района по строительству, архитектуре и ЖКХ Д.В.Медведева.

Первый заместитель главы
Администрации Вавожского района
заместитель главы Администрации
Вавожского района по комплексному
развитию сельских территорий



С.В.Зорин

Утверждено:
Постановлением
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»
От 29.11 2023 года N 1312

Положение
о комиссии по списанию имущества, находящегося в собственности
муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

1. Положение о комиссии по списанию имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н и от 31.12.2016 N 257н, Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 24 ноября 2023 года №1297 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

2. Положение определяет порядок деятельности комиссии по списанию имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее Комиссия) вследствие непригодности, хищения, недостачи, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- а) определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта муниципального имущества (далее - объект), или его частей;
- б) определение возможности, эффективности и целесообразности восстановления объекта.

4. Комиссия при решении возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

- проводит осмотр муниципального имущества, подлежащего списанию, с учетом данных, содержащихся в учетно-технической и иной документации;
- проводит проверку документов, необходимых для принятия решения о списании объекта;
- устанавливает причины необходимости списания объекта (негодность, недостача, хищение, негодность в случае стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций) на основании сформированного в установленном порядке пакета документов;

- принимает решение о необходимости запроса/получения дополнительных документов или информации, привлечения в установленном порядке специалистов и/или организаций для принятия Комиссией соответствующего решения;

-определяет на основе экспертных заключений возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов утилизируемого объекта;

-осуществляет контроль за разуклопктованием списываемых объектов в целях выделения отдельных пригодных узлов, деталей, конструкций и материалов, драгоценных металлов и камней, цветных металлов и вторичного сырья;

-принимает решение о списании объекта с последующей утилизацией, о пригодности (непригодности) объекта к восстановлению и дальнейшему его использованию, об разуклопктовании и использовании отдельных узлов, деталей, материалов объекта, а также другие решения.

5. Комиссия действует на постоянной основе и самостоятельно определяет регламент своей работы.

6.Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины ее членов.

7.В решении Комиссии о списании объекта указываются данные, характеризующие объект (кадастровый номер объекта и земельного участка, сведения о правообладателе объекта и земельного участка, год изготовления/постройки или ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, проведенные переоценки, ремонты, причины выбытия с их обоснованием, состояние объекта, в том числе основных частей, деталей, узлов, конструктивных элементов), выводы технического заключения, выданного компетентной организацией.

9.К решению Комиссии прилагаются документы, послужившие основанием для списания объекта, согласно утвержденному Положению о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».