



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**муниципального образования**  
**«Муниципальный округ**  
**Вавожский район**  
**Удмуртской Республики»**  
Интернациональная ул., д.45а, с.Вавож,  
Удмуртская Республика, 427310  
Тел./факс (34155) 21484  
E-mail: [mail@vav.udm.ru](mailto:mail@vav.udm.ru)

**«Удмурт Элькуньсь**  
**Вавож ёрос муниципал округ»**  
**муниципал кылдытэтлэн**  
**АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

Интернациональной ур., 45а юрт, Вавож черкогурт,  
Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310  
Тел. /факс (34155)21484  
E-mail: [mail@vav.udm.ru](mailto:mail@vav.udm.ru)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2023

с. Вавож

№ 1202

**Об утверждении порядка согласования предварительных заявок на осуществление закупок при использовании заказчиками конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)**

В целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и на плановый период, а также постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» о мерах по исполнению решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и на плановый период, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования предварительных заявок на осуществление закупок при использовании заказчиками конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Вавожский район  
Удмуртской Республики»



О.П. Овчинников

**Порядок  
согласования предварительных заявок на осуществление закупок при использовании  
заказчиками конкурентных способов определения поставщика (подрядчика,  
исполнителя)**

1. Настоящий Порядок согласования предварительных заявок на осуществление закупок при использовании заказчиками конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее соответственно - Порядок, Заявка) разработан в целях обеспечения эффективности и результативности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

Используемые в Порядке определения применяются в значениях, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом.

2. Согласование Заявок (далее - Предварительная проверка) осуществляется совместно с государственным казенным учреждением Удмуртской Республики «Региональный центр закупок Удмуртской Республики» (далее - Уполномоченное учреждение) в электронной форме в подсистеме «Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Удмуртской Республики» государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» (далее - АИС) в соответствии с регламентом работы АИС, утвержденным в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

3. Порядок распространяет свое действие на следующих заказчиков Вавожского района, осуществляющих закупки в соответствии с требованиями Федерального закона (далее - Заказчики):

- 1) органы местного самоуправления Вавожского района;
- 2) казенные учреждения Вавожского района;
- 3) бюджетные учреждения Вавожского района;
- 4) автономные учреждения Вавожского района при осуществлении закупок в случаях, предусмотренных статьей 15 Федерального закона.

4. Предварительная проверка осуществляется в отношении:

1) муниципальных контрактов, заключаемых по результатам осуществления закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2) контрактов, заключаемых по результатам осуществления закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета Вавожского района,

предоставляемые муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Вавожского района на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений;

3) контрактов, заключаемых по результатам осуществления закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с начальной (максимальной) ценой контракта более 1 млн. рублей, за исключением контрактов (договоров), указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

5. Предварительная проверка Заявки на наличие свободного остатка лимита бюджетных обязательств (на наличие свободного остатка в плане финансово-хозяйственной деятельности) по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, отраженного на лицевом счете получателя бюджетных средств Вавожского района, осуществляется с использованием аппаратных средств АИС. Заявка проверяется на наличие следующей информации:

наименование получателя средств бюджета Вавожского района;

номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств Вавожского района, бюджетного учреждения Вавожского района;

код (коды) бюджетной классификации Российской Федерации.

6. В рамках Предварительной проверки Уполномоченным учреждением осуществляется рассмотрение документов и информации, представленных Заказчиками в составе Заявки, в части обоснованности закупки (соблюдения установленных правил нормирования в сфере закупок товаров (работ, услуг), обоснования начальной (максимальной) цены контракта).

7. Предварительная проверка осуществляется в течение трех рабочих дней, следующих за датой направления Заявки на проверку.

При осуществлении закупки сложного оборудования и техники срок проверки, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен до семи рабочих дней.

Заявки, которые соответствуют требованиям настоящего Порядка и прошли Предварительную проверку, предусмотренную пунктами 6, 7 настоящего Порядка, считаются согласованными и автоматически поступают на разработку извещений об осуществлении закупок, электронных документов, предусмотренных частью 2 статьи 42 Федерального закона, в Уполномоченное учреждение или возвращаются Заказчику в случае, если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется без привлечения Уполномоченного учреждения.

8. В случае выявления в Заявке несоответствий пунктам 6, 7 настоящего Порядка Заявка направляется Заказчику на доработку с указанием причин возврата.

В случае возврата Заявки Заказчику на доработку срок Предварительной проверки, предусмотренный в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, начинается заново со дня, следующего за датой направления Заказчиком Заявки с доработки.

9. При проведении Предварительной проверки каждой Заявке присваивается учетный номер.

Учетный номер Заявки состоит из девяти разрядов и имеет следующую структуру:

с 1 по 3 разряд - код ведомства;

с 4 по 9 разряд - порядковый номер Заявки.



10. При согласовании Заявки производится блокирование суммы лимита бюджетных обязательств получателя средств бюджета Вавожского района по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации.

11. Настоящий Порядок не распространяется на:

1) на муниципальные контракты (контракты), заключаемые в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, подписки на периодические и электронные издания, аренды, агентских услуг в сфере размещения, обслуживания, выкупа, обмена и погашения государственных долговых обязательств Удмуртской Республики, услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, услуг по бухгалтерскому обслуживанию, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, проведения мероприятий, направленных на профилактику и устранение последствий распространения коронавирусной инфекции;

2) энергосервисные договоры (контракты);

3) муниципальные контракты (контракты), финансируемые за счет средств дорожного фонда муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

---