



**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования**

**«Муниципальный округ
Вавожский район**

Удмуртской Республики»

Интернациональная ул., д. 45а, с. Вавож,

Удмуртская Республика, 427310

Тел./факс (34155) 21484

E-mail: mail@vav.udmr.ru

**«Удмурт Элькунысь
Вавож ёрос муниципал округ»**

муниипал кылдытэтлэн

АДМИНИСТРАЦИЕЗ

Интернациональной ур., 45а юрт, Вавож черкогурт,

Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310

Тел. /факс (34155) 21484

E-mail: mail@vav.udmr.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03. 2025

с. Вавож

№ 751

**Об утверждении Порядка изменения существенных условий
контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для
обеспечения нужд муниципального образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики», заключенных до 1 января
2026 года, если при исполнении таких контрактов возникли независящие
от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их
исполнения**

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 3 постановления Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2022 года № 234 «Об отдельных особенностях изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Удмуртской Республики», распоряжением Главы Удмуртской Республики от 18 марта 2022 года № 62-РГ «О создании Республиканской комиссии по повышению устойчивости развития экономики в Удмуртской Республике в условиях санкций», в целях повышения эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», **Администрация Вавожского района постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для

С.В. Зорин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Вавожского района

от 14.03. 2025 № 151

ПОРЯДОК

изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», заключенных до 1 января 2026 года, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) определяет правила принятия решений об изменении существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», заключенных заказчиками муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» до 1 января 2026 года, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контрактов обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (далее соответственно – контракт, изменение существенных условий).

Используемые в настоящем Порядке термины применяются в значениях, определенных Федеральным законом.

2. Под заказчиками для целей применения настоящего Порядка понимаются:

- 1) муниципальные заказчики;
- 2) муниципальные бюджетные учреждения при осуществлении ими закупок в соответствии с требованиями Федерального закона;
- 3) муниципальные унитарные предприятия при осуществлении ими закупок в соответствии с требованиями Федерального закона;
- 4) муниципальные автономные учреждения при осуществлении ими закупок в соответствии с требованиями Федерального закона.

3. Изменение существенных условий контракта допускается по соглашению сторон при наличии совокупности следующих условий:

- 1) контракт заключен до 1 января 2026 года и обязательства по нему не исполнены;

2) при исполнении контракта возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения;

3) изменение существенных условий контракта осуществляется с соблюдением положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона;

4) наличие решения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» о возможности изменения существенных условий контракта (далее – решение Администрации).

4. Решение Администрации, предусмотренное подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, принимается в установленном порядке в форме распоряжения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» при наличии решения Республиканской комиссии по повышению устойчивости развития экономики в Удмуртской Республике в условиях санкций (далее – Комиссия) о возможности изменения существенных условий контракта.

В решении Администрации указываются наименование заказчика, номер и дата заключения контракта, номер реестровой записи контракта в реестре контрактов, заключенных заказчиками (при наличии), а также реквизиты соответствующего протокола заседания Комиссии, содержащего сведения о согласовании изменения существенных условий такого контракта.

Решение Администрации может содержать информацию о согласовании изменения существенных условий нескольких контрактов.

5. В целях принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, заказчики направляют в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация) следующие документы и сведения (далее – Обращение):

1) пояснительная записка с описанием:

существенных условий контракта, подлежащих изменению;

обстоятельств, не зависящих от сторон контракта и влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями, с приложением документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) наличие указанных обстоятельств;

причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и возникшими обстоятельствами, не зависящими от сторон контракта;

2) копия контракта, подлежащего изменению (с приложением всех изменений к нему (при наличии));

3) проект дополнительного соглашения к контракту об изменении существенных условий контракта;

4) информация об исполненных сторонами контракта обязательствах по состоянию на дату подачи Обращения в Администрацию.

6. Администрация не позднее трех рабочих дней со дня поступления Обращения осуществляет проверку соответствия комплектности документов и сведений, представленных заказчиком в составе Обращения, требованиям пункта 5 настоящего Порядка.

В случае если комплектность документов и сведений, представленных заказчиком в составе Обращения, соответствует требованиям пункта 5 настоящего Порядка, ответственный сотрудник Администрации направляет Обращение в адрес Комиссии с сопроводительным письмом посредством государственной информационной системы межведомственного электронного документооборота «Директум».

В случае если комплектность документов и сведений, представленных заказчиком в составе Обращения, не соответствует требованиям пункта 5 настоящего Порядка, Обращение возвращается заказчику с указанием причин, послуживших основанием для возврата в сроки, предусмотренные настоящим пунктом.

Заказчик вправе повторно подать Обращение в Администрацию после устранения причин, послуживших основанием для возврата.

7. Согласование Комиссией возможности изменения существенных условий контракта осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2022 года № 234 «Об отдельных особенностях изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Удмуртской Республики».

8. При принятии Комиссией по результатам рассмотрения Обращения решения о возможности изменения существенных условий контракта Администрацией в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за датой поступления соответствующего протокола Комиссии, осуществляется подготовка и обеспечивается принятие решения Администрации.

9. Информация о результатах рассмотрения Обращения Комиссией, решение Администрации доводятся до сведения заказчиков, инициировавших направление Обращения в Комиссию.

10. В срок не позднее семи рабочих дней с даты внесения изменений в существенные условия контракта на основании части 65.1 статьи 112 Федерального закона заказчик направляет в Министерство финансов Удмуртской Республики уведомление о внесении таких изменений в порядке, предусмотренном приказом Министерства финансов Удмуртской Республики.
