



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»
Интернациональная ул., д. 45а, с. Вавож,
Удмуртская Республика, 427310
Тел./факс (34155) 21484
E-mail: mail@vav.udmr.ru

«Удмурт Элькуньсь
Вавож ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

Интернациональной ур., 45а юрт, Вавож черкогурт,
Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310
Тел. /факс (34155)21484
E-mail: mail@vav.udmr.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06. 2024

с. Вавож

№ 502

Об определении Организатора универсальной ярмарки в с. Вавож, Вавожского района, Удмуртской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», на основании Закона Удмуртской Республики от 26.04.2021 № 30-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Вавожского района Удмуртской Республики и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», в целях упорядочения размещения мелкорозничной торговли, ликвидации несанкционированной торговли, формирования самостоятельного канала сбыта, в первую очередь сельскохозяйственной продукции, а так же создание благоприятных условий для потребностей населения, развитие здоровой конкурентной среды и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 27.05.2020 года № 228 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» **Администрация Вавожского района постановляет:**

1. Определить Организатором универсальной ярмарки, находящейся по адресу: Российская Федерация, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, земельный участок ул. Советская, д. 34 г, Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее – Организатор ярмарки).

2. Утвердить:

- План мероприятий организации и проведения ярмарки и продажи товаров на ней на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (Приложение 1).
- Порядок организации и проведения ярмарки и продажи товаров на ней на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (Приложение 2).
- Схему расположения земельного участка, находящегося по адресу: Российская Федерация, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, земельный участок ул. Советская, д. 34 г (Приложение 3).

3. Назначить Оператором ярмарки, находящейся по адресу: Российская Федерация, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, земельный участок ул. Советская, д. 34 г, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры» (далее Оператор ярмарки).

4. Передать Оператору ярмарки, привлекаемому на договорной основе, функции и обязанности Организатора ярмарки.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 30.03.2022 года № 427 «Об определении Организатора универсальной ярмарки в с. Вавож Вавожского района Удмуртской Республики».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»



С.В. Зорин

С.В. Зорин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
организации и проведения ярмарки и продажи товаров на ней
на территории муниципального образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»

Организатор ярмарки: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Юридический адрес: 427310, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, ул. Интернациональная, д.45 а.

Фактический адрес: 427310, Российская Федерация, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, ул. Интернациональная, д.45 а.

Оператор ярмарки: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры».

Юридический адрес: 427310, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, ул. Интернациональная, д. 44 б.

Фактический адрес: 427310, Российская Федерация, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, ул. Интернациональная, д. 44 б.

Тип ярмарки:

- универсальная (площадь ярмарки 2 172 кв. м.).

Место проведения:

427310, Российская Федерация, Удмуртская Республика, Вавожский район, с. Вавож, земельный участок ул. Советская, д. 34 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
Организационные моменты			
1	Составление схемы торговых мест	до 11.06.2024	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».
2	Разработать и утвердить Порядок организации и предоставления торговых мест на универсальной ярмарке с указанием: -ассортимента реализуемых на ярмарке товаров; -количества мест (не менее трех) с указанием размера платы за предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) не ней; -схемы размещения.	до 11.06.2024	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».
3	Проведение постоянной универсальной ярмарки (дата (период) проведения ярмарки (сроком не более 1 года)	с 11.06.2024	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

4	Режим работы	С 7.00 до 16.00 часов	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».
5	Выходной день	Суббота, воскресенье	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».
6	Подготовка территории для проведения ярмарки	Ежедневно, кроме субботы и воскресенья	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»
7	Размещение участников ярмарки на торговых местах и доведение их схемы размещения торговых мест	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»
8	Обеспечение постоянного присутствия на ярмарке ответственного лица	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»
9	Обеспечение наличия на ярмарке аптечки для оказания первой медицинской помощи и ее своевременное пополнение	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»

Технические мероприятия

10	Установка в местах проведения ярмарки стендов, содержащих информацию о режиме работы ярмарки, схеме торговых мест и плане эвакуации людей в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»
11	Обеспечение установки в местах проведения ярмарки контейнеров для сбора ТБО	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»
12	Обеспечение уборки территории в местах проведения ярмарки до начала проведения и по окончании	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»
13	Обеспечение контроля за охраной общественного порядка, противопожарной и антитеррористической безопасности, в местах проведения ярмарки	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»
14	Обеспечение санитарно-бытового обслуживания (туалетами) участников и посетителей ярмарки в месте ее проведения	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры»

Информационные мероприятия

15	Опубликование настоящего плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней в средствах массовой информации и на официальном сайте Вавожского района https://vavozhskij-r18.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/41/297/Post_ot_10.06.2024_502_Ob_opredelenii_Organizatora_universal_noy_yarmarki_v_s._Vavozh_Vavozhskogo_rayona_Udmurtskoy_Resp_ubliki.pdf в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».
----	--	-----------	---

ПОРЯДОК
организации и проведения ярмарки и продажи товаров на ней
на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения.

1.1. Порядок по организации ярмарки и продажи товаров на ней на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», определен на основании постановления Правительства Удмуртской Республики от 27 мая 2020 года № 228 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Удмуртской Республики». Настоящий порядок устанавливает требования к организациям ярмарок, а также требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках.

1.2. Организатором ярмарки выступает – Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее – Организатор ярмарки).

427310, Вавожский район, с. Вавож, ул. Интернациональная, д. 45 а.

1.3 Оператором ярмарки выступает – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вавожский районный Дом культуры» (далее – Оператор ярмарки).

427310, Вавожский район, с. Вавож, ул. Интернациональная, д. 44 б.

Тип ярмарки – универсальная (универсальная ярмарка – ярмарка, на которых осуществляется продажа универсального ассортимента продовольственных и (или) непродовольственных товаров).

Торговые места – места, предназначенные для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

1.4. Участниками (продавцами) ярмарки являются: юридические лица (индивидуальные предприниматели), а также граждане (глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, граждане ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, декоративно-прикладным искусством и ремеслами), которым предоставлено место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и который осуществляет торговлю на ярмарке.

Положения настоящего Порядка обязательны для исполнения Организатором (Оператором) ярмарки, участниками ярмарки.

2. Порядок организации ярмарки.

2.1. Ярмарка проводится на основании решения органа местного самоуправления.

2.2. Функции Организатора ярмарки на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации передаются Оператору ярмарки.

2.3. Организатор (Оператор) ярмарки до начала проведения ярмарки:

- разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - план мероприятий);
- определяет режим работы ярмарки;
- определяет порядок организации ярмарки;
- определяет порядок предоставления торговых мест;
- определяет места стоянок автомобильного транспорта;
- публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров;
- разрабатывает и утверждает схему размещения торговых мест. Схема торговых мест разрабатывается с учетом функционального зонирования территории ярмарки, санитарной зоны в целях обеспечения необходимых условий для организации торговли, свободного прохода покупателей и доступа к местам торговли, а также с учетом санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности.

2.4. Место проведения ярмарки оборудуется:

- вывеской с указанием информации об организаторе ярмарки, его наименовании, месте его нахождения, режиме работы ярмарки;
- информационным стендом, на котором размещается информация:
- схема размещения торговых мест, места стоянок автотранспорта и их количество;
- номера контактных телефонов.

2.5. Организатор (Оператор) ярмарки обязан:

- обеспечить выполнение плана мероприятий;
- оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об Организаторе (Операторе) ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки;
- обеспечить, в рамках своей компетенции, выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей;
- произвести нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке;
- предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;
- оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и биологических отходов, туалетами;
- в соответствии с требованиями санитарных правил организовать уборку территории и вывоз мусора;

- в зимний период организовать чистку территории от снега при выпадении его более 10 см.

2.6. Организатор (Оператор) ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

- проверять у Участника ярмарки наличие документов, указанных в п.3.5, 3.6 настоящего Порядка;
- принимать меры к прекращению работы нарушителя на ярмарке (при необходимости совместно с сотрудниками отделения полиции «Вавожское» межмуниципального отдела МВД России «Увинский», представителем Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»);
- прервать участие продавца на ярмарке в случае однократного не внесения им оплаты торгового места, а также за нарушение положений настоящего порядка;
- составить акт в случае нарушения требования настоящего Порядка участниками ярмарки.

2.7. У Организатора (Оператора) ярмарки должны находиться:

- схема размещения участников ярмарки с указанием максимально возможного количества торговых мест;
- настоящий Порядок;
- книга отзывов и предложений;
- номера телефонов, обеспечивающие связь с органами государственного контроля и надзора и Организатором ярмарки, для обращения продавцов и покупателей
- наличие у Организатора (Оператора) ярмарки текстов Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правил продажи отдельных видов товаров, Перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и Перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2463, книги отзывов и предложений;
- опубликование в средствах массовой информации и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

3. Требования к организации продажи товаров на ярмарках.

3.1. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках организуется в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 27 мая 2020 года № 228 и настоящим положением.

3.2. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется участниками ярмарки через палатки, торговые ряды (столы), а

также передвижные средства развозной и разносной торговли (автомагазины, мобильные объекты торгового обслуживания).

3.3. Участники ярмарки (продавец) обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком требования;
- иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров;
- реализацию продовольственных товаров осуществлять только со специально оборудованных стационарных столов;
- производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг).
- своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором (Оператором) ярмарки.
- до начала осуществления торговой деятельности производить оплату торгового места, дополнительной торговой площади и платных услуг, оказываемых Организатором (Оператором) ярмарки;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать нормы деловой этики;

3.4. Участник ярмарки (продавец) имеет право:

- направлять Организатору (Оператору) ярмарки предложения о совершенствовании работы ярмарки;
- въезжать на автотранспорте на территорию ярмарки для разгрузки и погрузки товара;

3.5. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) участниками ярмарки - индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, в том числе посредством продавца, осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) документа, подтверждающего предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- 2) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) документов, подтверждающих качество и безопасность продукции;
- 4) товаросопроводительной документации;
- 5) документа, удостоверяющего личность продавца;
- 6) медицинской книжки установленного образца с полными данными медицинских обследований (в случаях, установленных законодательством);
- 7) документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения продавца (договор оказания услуг, подряда) с участником ярмарки

(в случае привлечения участником ярмарки для осуществления продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) продавца).

3.6. Продажа товаров участником ярмарки - гражданином осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность;
- 2) копии документа, подтверждающего предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- 3) документа, подтверждающего осуществление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства либо справки муниципального образования (в произвольной форме) о наличии личного подсобного хозяйства, ведении садоводства, огородничества.

3.7. Документы, предусмотренные п. 3.5, 3.6 Порядка, хранятся у участников ярмарки (продавцов) в течение всего времени работы и предъявляются по требованию должностных лиц уполномоченных государственных органов, органов местного самоуправления, осуществляющих контрольные и надзорные функции.

3.8. При продаже пищевых продуктов с автотранспортного средства обязательно наличие оформленного в установленном порядке санитарного паспорта на автотранспортное средство.

3.9. В случае если продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с использованием средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), на торговом месте должны быть установлены соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

3.10. На ярмарках запрещается продажа:

- 1) алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- 2) табачных изделий;
- 3) аудио - и видеопродукции, компьютерных информационных носителей, крупной бытовой техники;
- 4) мяса животных, птицы и продуктов их убоя непромышленной выработки;
- 5) мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;
- 6) продукции животного происхождения без соблюдения установленных законодательством Российской Федерации условий для ее продажи;
- 7) консервированных продуктов, кулинарных и кондитерских изделий, приготовленных в домашних условиях;
- 8) нефасованной гастрономической продукции;
- 9) детского питания;
- 10) товаров бытовой химии;
- 11) животных;
- 12) пиротехнических изделий;
- 13) скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;
- 14) лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения;

15) товаров без наличия сопроводительных документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность, за исключением реализации гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство или занимающимися садоводством, огородничеством, осуществляющими продажу данной продукции;

16) товаров с нарушением целостности упаковки, в загрязненной таре, без этикеток (или листов-вкладышей) и без наличия на этикетке (листе-вкладыше) информации, наносимой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также нормативной и технической документации;

17) товаров с истекшими сроками годности;

18) других товаров, в отношении которых установлены особые условия хранения, при отсутствии таких условий, а также реализация, которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

4. Организация и порядок предоставления торговых мест.

4.1. Площадка, отведенная для проведения ярмарки, должна иметь твердое покрытие, предназначенное для продажи товаров.

4.2. Въезд на территорию ярмарки автотранспорта осуществляется только для разгрузки и погрузки товара. Стоянка автотранспорта производится в месте определенном Организатором (Оператором) ярмарки. В день торговли заезд для размещения производится с 7.00 часов.

4.3. Размещение торговых мест должно отвечать установленным санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам и обеспечивать необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к местам для продажи товаров.

4.4. Оборудование торговых мест производится участником ярмарки.

4.5. Торговые места на ярмарках предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, декоративно-прикладным искусством и ремеслами) на основе схемы размещения торговых мест.

4.6. Представление торгового места на ярмарке осуществляется по устному соглашению между Организатором (Оператором) ярмарки и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном законодательством РФ порядке, и гражданами (в том числе гражданами, ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, декоративно-прикладным искусством и ремеслами).

4.7. По решению Организатора (Оператора) ярмарки торговые места могут быть предоставлены пенсионерам, осуществляющим торговлю плодовоовощной продукцией, выращенной на садово-дачном участке при наличии свободных мест – **бесплатно**.

4.8. Предоставление Организатором (Оператором) ярмарки торгового места не влечет приобретение пользователем прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

4.9. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является:

- намерение осуществлять продажу товаров, не соответствующих типу ярмарки;
- отсутствие свободного торгового места в соответствии со схемой размещения торговых мест;
- неоплата за торговое место.

4.10. Предоставленное Организатором (Оператором) ярмарки торговое место не может быть передано участником ярмарки третьему лицу.

4.11. По окончании работы ярмарки торговые объекты демонтируются, площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарное состояние.

5. Организация и порядок платы за оказание услуг

5.1. Размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз бытовых отходов и предоставлением других услуг) определяются Организатором (Оператором) ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

5.2. Размер платы за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли устанавливается Организатором (Оператором) ярмарки.

5.3. Документом, подтверждающим договорные отношения между Организатором (Оператором) ярмарки и ЮЛ, ИП, гражданином (в том числе гражданами, ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством) в отношении права пользования торговым местом единовременного пользования, является чек об оплате, выданный в кассе организатора ярмарки.

5.4. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, взимается Организатором (Оператором) ярмарки с каждого участника ярмарки за каждое торговое место.

5.5. Оплата за каждое торговое место производится участником ярмарки путем внесения денежных средств в кассу Организатора (Оператора) ярмарки до начала его торговой деятельности.

5.6. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является кассовый чек.

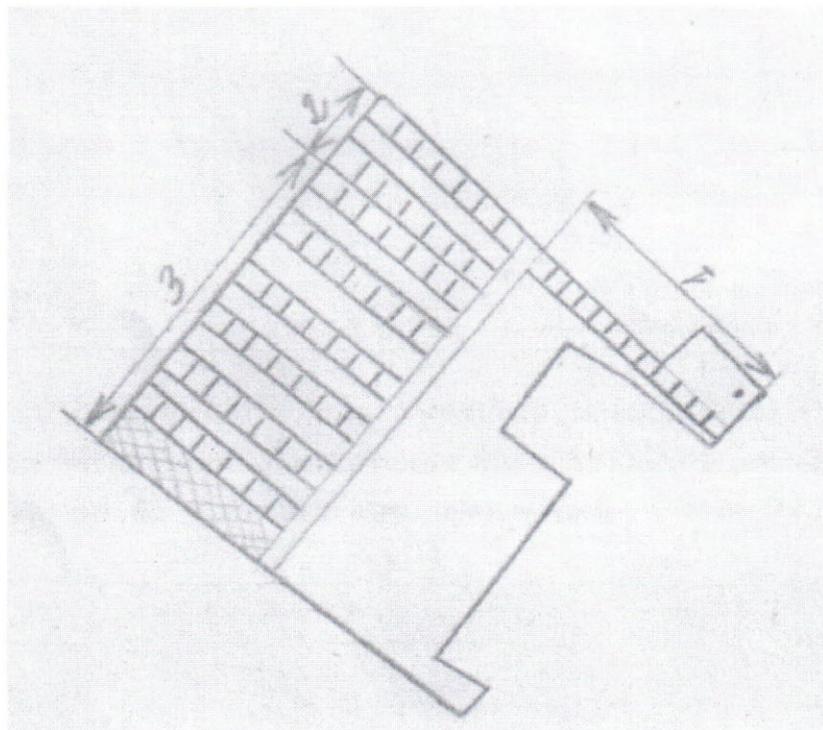
5.7. В случае выявления при проверке Организатором (Оператором) ярмарки у Участника ярмарки отсутствия документа, подтверждающего оплату торгового места, плата с Участника взимается сразу на месте с последующей выдачей кассового чека об оплате в кассе Организатора (Оператора) ярмарки.

6. Ответственность и контроль.

6.1. Нарушение участником (продавцом), непосредственно осуществляющим продажу товаров, положений настоящего Порядка является основанием для лишения торгового места на ярмарке.

6.2. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и Организатором (Оператором) ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

**Схема расположения земельного участка, находящегося по адресу:
Российская Федерация, Удмуртская Республика, Вавожский район,
с. Вавож, ул. Советская, земельный участок 34 г**



1 - 12 торговых мест по 2 метра – бесплатно

2 - 14 торговых мест для с/х (2 ряда по 7 мест) по 3 метра – платно

3 - 42 торговых места (6 рядов по 7 мест) по 3 метра – платно

-  - стоянка
-  - торговые места
- - туалет