



**МИНИСТЕРСТВО  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРУД РОССИИ)**

**МИНИСТР**

Высшим должностным лицам  
(руководителям высших  
исполнительных органов  
государственной власти) субъектов  
Российской Федерации  
(по списку)

улица Ильинка, 21, Москва, ГСП-4, 127994  
тел.: 8 (495) 606-00-60, факс: 8 (495) 606-18-76

26.12.2016 № 18-2/10/В-9843

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О Методических рекомендациях по вопросам  
представления сведений о доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного  
характера и заполнения соответствующей формы  
справки

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в рамках оказания методической помощи в реализации требований федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации о противодействии коррупции направляет обновленные Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки (прилагаются) для использования в ходе декларационной кампании 2017 года (за отчетный 2016 год).

Обращаем внимание, что Методические рекомендации, направленные письмом Минтруда России от 8 февраля 2016 г. № 18-0/10/В-751, подлежали использованию только в отношении сведений, представляемых в ходе декларационной кампании 2016 года.

Просим довести данную информацию до сведения органов местного самоуправления и лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об

Администрация Главы и Правительства  
Удмуртской Республики

Вход, № 504-0046

« 09 » 01 20 17 г.


АС13-44-1475

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Методические рекомендации размещены на официальном сайте Минтруда России в подразделе «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» раздела «Программы и ключевые документы / Политика в сфере противодействия коррупции / Методические материалы по вопросам противодействия коррупции» и доступны для скачивания в двух форматах: брошюра .pdf и .docx по ссылке: <http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/antikorr/2/15>.

Также направляем основные новеллы в Методических рекомендациях, на которые следует обратить внимание при их использовании (прилагаются).

Приложение: новеллы в Методических рекомендациях на 2 л. в 1 экз.  
брошюра в 1 экз.

 М.А. Топилин

**Основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2017 году (за отчетный 2016 г.)**

В течение последних лет является устоявшейся практика подготовки Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации ежегодно обновляемых Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, направления их в заинтересованные государственные органы и организации, а также размещения на официальном сайте Минтруда России.

Методические рекомендации для применения в ходе декларационной кампании 2017 г. (за отчетный 2016 г.) подготовлены Министерством при участии Администрации Президента Российской Федерации и Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

В ходе использования в работе Методических рекомендаций предлагаем обратить внимание на следующее.

В 2017 году последний день срока представления сведений приходится на нерабочий день, в этой связи в пункте 10 Методических рекомендаций описан порядок представления сведений в такой ситуации.

В пункте 15 Методических рекомендаций отмечается, что перевод служащего в другой государственный орган в период с 1 января по 1(30) апреля 2017 г. не освобождает его от обязанности представить сведения в соответствующее структурное подразделение государственного органа, в котором он замещал должность 31 декабря 2016 г.

Определен порядок представления сведений при внешнем и внутреннем совместительстве (пункт 16 Методических рекомендаций).

Пунктом 34 Методических рекомендаций отмечено, что при отражении в соответствующих разделах справки информации об отсутствии тех или иных сведений могут быть использованы слова «нет», «не имеется» или прочерк.

В абзаце втором подпункта 1 пункта 35 Методических рекомендаций указан порядок представления сведений в отношении несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, а в подпункте 3 – порядок представления сведений гражданином, не осуществляющим трудовую деятельность.

Пункт 39 Методических рекомендаций расширен особенностями заполнения раздела 1 справки лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, а также лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе.

В пункте 53 Методических рекомендаций расширены виды доходов, которые могут быть указаны в строке 6 «Иные доходы» раздела 1 справки. Также дополнен перечень видов доходов, которые не подлежат указанию (пункт 55).

Пунктами 57 и 61 Методических рекомендаций уточнены случаи, при которых раздел 2 «Сведения о расходах» справки не заполняется.

Пункт 76 Методических рекомендаций дополнен видами недвижимого имущества, которые не подлежат указанию в разделе 3 справки.

В пункте 89 Методических рекомендаций представлен пример отражения в графе «Основание приобретения и источники средств» раздела 3 справки правоустанавливающего документа в случае, если право на недвижимое имущество возникло до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

В пункте 97 Методических рекомендаций указан порядок заполнения подраздела 3.2 раздела 3 справки при наличии водного и воздушного транспорта.

В пункте 98 Методических рекомендаций отмечено, что прицепы, зарегистрированные в установленном порядке, также подлежат отражению в подразделе 3.2 раздела 3 справки.

Пункт 99 Методических рекомендаций посвящен отражению информации о счетах (вкладах) в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации, в разделе 4 справки (с рекомендацией приложить соответствующее заявление к справке). При этом в пункте 101 отмечено, что не подлежит указанию специальный избирательный счет.

Абзацем вторым пункта 122 Методических рекомендаций обращено внимание на необходимость отражения информации об учредительстве организации в графе «Наименование и организационно-правовая форма организации» раздела 5 справки.

В абзаце втором пункта 123 Методических рекомендаций представлена ситуация заполнения графы «Уставный капитал» в случае, если законодательством не предусмотрено формирование такого капитала.

В пункте 129 Методических рекомендаций указывается, что в подразделе 6.1 раздела 6 справки необходимо отражать только те объекты недвижимого имущества, которые фактически находятся в пользовании.

Расширен перечень ситуаций, при которых объект недвижимого имущества указывается в подразделе 6.1 раздела 6 справки (пункт 131).

В пункте 144 Методических рекомендаций приведен пример ситуации, при которой финансовое обязательство не подлежит указанию в подразделе 6.2 раздела 6 справки.

