

ДОКЛАД
об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права, за 2022 год

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ
Вавожский район Удмуртской Республики»
(наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль)

I. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций с отчетном году:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Проведено проверок, всего:	1
	в том числе:	1
1.1.	плановых	1
1.2.	внеплановых	0
2.	Наименование проверенных организаций:	.
2.1.	организации, в отношении которых проведены плановые проверки:	МБУК «Вавожский районный краеведческий музей»
2.2.	организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки:	0
3.	Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:	7
	в том числе по вопросам:	
3.1.	социального партнерства в сфере труда	-
3.2.	заключения, изменения и расторжения трудовых договоров	7
3.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	-
3.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	-
3.5.	предоставления гарантий и компенсаций	-

3.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	-
3.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	-
3.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	-
3.9.	проведения аттестации работников	-
3.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	-
3.10.1	проведение специальной оценки условий труда	-
3.10.2	проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ)	-
3.10.3	проведение медицинских осмотров	-
3.10.4	выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи средств индивидуальной защиты, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств	-
3.10.5	расследование несчастных случаев	-
3.11.	по другим вопросам:	-
4.	Количество устраненных нарушений	7
	в том числе по вопросам:	
4.1.	социального партнерства в сфере труда	-
4.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	7
4.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	-
4.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	-
4.5.	предоставления гарантий и компенсаций	-
4.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	-

4.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	-
4.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	-
4.9.	проведения аттестации работников	-
4.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	-
4.10.1	проведение специальной оценки условий труда	-
4.10.2	проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ)	-
4.10.3	проведение медицинских осмотров	-
4.10.4	выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи средств индивидуальной защиты, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств	-
4.10.5	расследование несчастных случаев	-
4.11	по другим вопросам:	-
5.	Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю	-

I. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2022 год.

1. Порядок организации и осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства регулируется Законом Удмуртской Республики от 3 декабря 2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права». Организация и проведение ведомственного контроля возложены на управление кадровой и мобилизационной работы Администрации Вавожского района, специалисты

иных структурных подразделений к ведомственному контролю и привлекаются.

2. Организация и проведение ведомственного контроля.

В соответствии с распоряжения Администрации муниципальной образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» № 66 от 30.08.2022 года «О проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» и в соответствии с планом проведения проверок подведомственных организаций на 2022 год утвержденным 20 декабря 2021 года и размещенным на сайте Вавожского района за отчетный период проведена 1 проверка МБУК «Вавожский районный краеведческий музей». Проверка проведена специалистами управления кадровой и мобилизационной работы Администрации муниципальной образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», тема проверки: - правильность заключения, изменения расторжения трудовых договоров с работниками учреждения.

В результате проведенного ведомственного контроля проверены следующие нормативные документы:

- трудовые договоры сотрудников;
- штатное расписание учреждения;
- приказы по основной деятельности;
- дополнительные соглашения к трудовому договору.

3. Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, и пресечение нарушений трудового законодательства и (или) устранение последствий таких нарушений.

В отчетном периоде проведена 1 плановая проверка, в ходе которой было выявлено 7 нарушений. В целях устранения выявленных нарушений в трудовой сфере, работодателям было выдано 1 обязательное для исполнения предписание, на основании которого устранено в установленный срок нарушения трудового законодательства.

4. Причины возникновения нарушений трудового законодательства:

- Низкая информированность по вопросам трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права работодателем.
- Ненадлежащее исполнение должностными лицами своих обязанностей.
- Непринятие работодателем достаточных мер по организации трудового процесса.

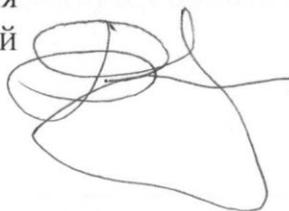
5. В ходе проверки с руководителем учреждения проведена профилактическая беседа о недопущении нарушений норм законодательства, оказана методическая и практическая помощь. Проведен разбор допущенных ошибок с указанием норм действующего законодательства и последствия несоблюдения норм законодательства. По устранению замечаний запрошен отчет учреждения, все замечания устранены.

6. Выполнение утвержденного плана составило 100%. Эффективность контроля заключается в том, что проверки носят предупредительный характер, это позволяет работодателю исправиться до применения мер надзорными органами.

В целях повышения эффективности ведомственного контроля предлагаем оказывать методическую помощь в виде обзора изменений нормативно – правовых актов.

7. Руководителям муниципальных учреждений предложено ежегодно проходить повышение квалификации в области кадрового делопроизводства.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»



О.П. Овчинников