



**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»**
Интернациональная ул., д. 45а, с. Вавож
Удмуртская Республика, 427310
Тел./факс (34155) 21484
E-mail: adm-vav@udm.net

**«Удмурт Элькунысь
Вавож ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
АДМИНИСТРАЦИЯЗ**
Интернациональной ур., 45а юрт, Вавож черкогурт
Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310
Тел. /факс (34155) 21484
E-mail: adm-vav@udm.net

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12. 2021

с. Вавож

№ 7

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального земельного контроля.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя главы Администрации по строительству, архитектуре и ЖКХ – Д.В. Медведева.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»



О.П. Овчинников

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации

муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский район
Удмуртской Республики»

от «18» 12 2021 г. № 7

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2022 год
при осуществлении муниципального земельного контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана для своевременного предупреждения Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация) нарушений требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.2. Данная программа направлена на достижение общественно значимых результатов, посредством проведения профилактических мероприятий которые, в свою очередь, являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий (проверок).

2. Анализ текущего состояния, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

2.1 Достаточно большое количество ежегодно выявляемых нарушений земельного законодательства свидетельствует о необходимости продолжения активной работы в области муниципального земельного контроля. Вместе с тем, учитывая значительный объем плодотворной работы проделанной, в том числе в 2021 году можно с уверенностью сказать об устойчивой положительной динамике в урегулировании земельных правоотношений и постепенным возрастанием роли муниципального земельного контроля в сфере землепользования.

2.2. В 2022 году в целях профилактики нарушений требований земельного законодательства планируется:

1) постоянное совершенствование и развитие тематического раздела на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский

район Удмуртской Республики» <https://vavozh-raion.udmurt.ru> (далее – сайт муниципального образования):

а) обновление (при необходимости) перечня наименований, реквизитов и текстов нормативных правовых актов и (или) их отдельных частей (положений) оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информации о должностных лицах, осуществляющих муниципальный земельный контроль, их контактных данных;

б) своевременное размещение планов проведения плановых проверок, результатов проверок, подготовка развернутых ответов на часто задаваемые вопросы;

в) дополнительное информирование контролируемых лиц через новостной блок сайте муниципального образования;

2) устное консультирование контролируемых лиц и (или) их представителей на личном приеме, а также по телефону по вопросам соблюдения требований земельного законодательства;

3. Цели, задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда

3.1. Целями настоящей программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) требований земельного законодательства, а также минимизация риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного возможными нарушениями требований земельного законодательства (снижение потенциальной выгоды от таких нарушений).

2) устранение причин и факторов, способствующих нарушениям требований земельного законодательства;

3) создание благоприятных условий для скорейшего доведения требований земельного законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами настоящей программы являются:

1) формирование у контролируемых лиц единообразного понимания требований земельного законодательства;

2) повышение прозрачности деятельности при осуществлении муниципального земельного контроля;

3) выявление наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований земельного законодательства, подготовка и размещение на сайте муниципального образования соответствующих руководств в целях недопущения указанных нарушений.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

- а) информирование;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к настоящей Программе.

5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

5.1. Основным критерием оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий является удовлетворенность контролируемых лиц качеством проведенных мероприятий, в числе которых:

1) информированность контролируемых лиц об их правах и обязанностях, о требованиях земельного законодательства, готовящихся и вступающих в силу изменениях законодательства Российской Федерации в рассматриваемой сфере, а также о порядке и сроках проведения проверок по соблюдению земельного законодательства;

2) понятность, открытость (доступность) информации о требованиях земельного законодательства, обеспечение их единообразного толкования контролируемыми лицами, Администрацией и территориальными органами федеральных органов государственного земельного контроля (надзора);

3) вовлечение контролируемых лиц при проведении профилактических мероприятий в регулярное активное взаимодействие.

**Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения**

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица Администраций, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодично сть) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируруемыми лицами в целях их информирования	Отдел по управлению муниципальным имуществом; Логинова Екатерина Алексеевна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом	По мере необходимости и в течение года;
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации.	Отдел по управлению муниципальным имуществом; Логинова Екатерина Алексеевна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом	По мере обновления
2.	Объявление предостережений	В соответствии с ст. 49 ФЗ от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации	Отдел по управлению муниципальным имуществом; Логинова Екатерина Алексеевна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом	По мере необходимости и в течение года;
3.	Консультирование	Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.	Отдел по управлению муниципальным имуществом; Логинова Екатерина Алексеевна – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом	В течение года (при наличии оснований)