



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»
Интернациональная ул., д.45а, с.Вавож
Удмуртская Республика, 427310
Тел./факс (34155) 21484
E-mail: adm-vav@udm.net

«Удмурт Элькуньсь
Вавож ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
АДМИНИСТРАЦИЕЗ
Интернациональной ур., 45а юрт, Вавож черкогурт
Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310
Тел./факс (34155)21484
E-mail: adm-vav@udm.net

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12. 2022

с. Вавож

№ 1539

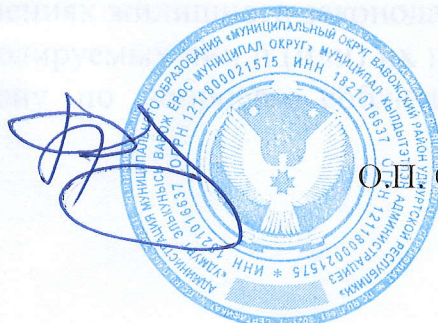
Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год при осуществлении муниципального жилищного контроля

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год при осуществлении муниципального жилищного контроля.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Вавожского района по строительству, архитектуре и ЖКХ – Д.В. Медведева.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Вавожский
район Удмуртской Республики»



О.П. Овчинников

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ
Вавожский район
Удмуртской Республики»
от «14» 12 2022 г. № 1539

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям на 2023 год при осуществлении
муниципального жилищного контроля**

1. Общее положение

1.1. Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба муниципальному жилищному фонду.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

**2. Анализ текущего состояния, планируемого развития
и ожидаемая результативность профилактических мероприятий**

2.1. В 2023 году в целях профилактики нарушений требований жилищного законодательства планируется:

1) постоянное совершенствование и развитие тематического раздела на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - официальный интернет-сайт):

а) обновление (при необходимости) перечня наименований, реквизитов и текстов нормативных правовых актов и (или) их отдельных частей (положений) оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информации о должностных лицах, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, их контактных данных;

б) своевременное размещение планов проведения плановых проверок, результатов проверок, подготовка развернутых ответов на часто задаваемые вопросы;

в) дополнительное информирование контролируемых лиц через новостной блок официального интернет-сайта об изменениях жилищного законодательства;

2) устное консультирование контролируемых лиц и (или) их представителей на личном приеме, а также по телефону по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства;

3. Цели, задачи и основополагающие принципы реализации положений настоящей программы

3.1. Целями настоящей программы являются:

- 1) предупреждение нарушений, подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 2) стимулирование добросовестного соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) требований жилищного законодательства, а также минимизация риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного возможными нарушениями требований жилищного законодательства (снижение потенциальной выгоды от таких нарушений);
- 3) устранение причин и факторов, способствующих нарушениям требований жилищного законодательства;
- 4) создание благоприятных условий для скорейшего доведения требований жилищного законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами настоящей программы являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований;
- 3) повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан при использовании муниципального жилищного фонда;
- 4) повышение прозрачности деятельности при осуществлении муниципального жилищного контроля.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

4.1. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) объявление предостережения;
- в) консультирование;

4.2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

5. Показатели оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий

5.1. Основным критерием оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий является удовлетворенность контролируемых лиц качеством проведенных мероприятий, в числе которых:

1) информированность контролируемых лиц об их правах и обязанностях, о требованиях жилищного законодательства, готовящихся и вступающих в силу изменениях законодательства Российской Федерации в рассматриваемой сфере, а также о порядке и сроках проведения проверок по соблюдению жилищного законодательства;

2) понятность, открытость (доступность) информации о требованиях жилищного законодательства, обеспечение их единообразного толкования контролируемыми лицами, Администрацией и территориальными органами федеральных органов государственного жилищного контроля (надзора);

3) вовлечение контролируемых лиц при проведении профилактических мероприятий в регулярное активное взаимодействие.

№	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Место проведения мероприятия	Способ проведения мероприятия
2	Объяснение предоставлению информации	Выявление претензий к проверкам информации, поступающей в орган муниципального жилищного контроля и иных обращений и заявлений граждан, юридических лиц, от органов государственной власти, органа местного самоуправления, из средств массовой информации о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований жилищного законодательства	должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	По мере поступления информации
3	Консультирование	Консультирование заинтересованных лиц по вопросам проведения мероприятий по соблюдению жилищного законодательства	должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	Постоянно

6. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица <i>местной администрации</i> , ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируруемыми лицами в целях их информирования	должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	По мере необходимости в течение года;
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации.	должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	По мере обновления
		Размещение на официальном сайте муниципального образования «Вавожский район» обобщенной практики осуществления муниципального жилищного контроля	должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	Ежегодно до 01 марта года следующего за отчетным
2.	Объявление предостережения	Проведение предварительных проверок информации, поступающей в орган муниципального жилищного контроля в виде обращений и заявлений граждан, юридических лиц, от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований жилищного законодательства	должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	По мере поступления информации
3.	Консультирование	Консультирование всех заинтересованных лиц по вопросам организации и проведения проверок, соблюдения требований законодательства в рамках муниципального жилищного контроля	должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль	Постоянно