**9.4 «Создание условий для государственной регистрации актов**

**гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной подпрограммы | «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее – подпрограмма) |
| Координатор | Руководитель Аппарата Главы, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» |
| Ответственный исполнитель | Заместитель главы Администрации Вавожского района по социальным вопросам  Отдел записи актов гражданского состояния Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (далее - отдел ЗАГС) |
| Соисполнители | не предусмотрены |
| Цель | реализация переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечение сохранности документов отдела ЗАГС, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния в Вавожском районе Удмуртской Республики, в целях защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан и интересов государства |
| Задачи | обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;  создание условий для обеспечения сохранности и использования документов отдела ЗАГС;  перевод предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в электронный вид;  организация и повышение эффективности деятельности отдела ЗАГС по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» |
| Приоритетные проекты  ( программы),  реализуемые в рамках подпрограммы | не реализуются |
| Региональные проекты (программы) федеральных национальных проектов ( программ),  Реализуемых в рамках подпрограммы | не реализуются |
| Целевые показатели (индикаторы) | доля заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действиях, поступивших в электронном виде с Единого портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики к общему количеству поступивших заявлений, в процентах |
| Сроки и этапы реализации | 2015-2028 годы.  1 этап-2015-2018 годы, 2 этап-2019-2028 годы |
| Ресурсное обеспечение | Подпрограмма финансируется за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному образованию «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.  Объем финансирования подпрограммы ориентировочно составит **21484,73** тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы:   |  |  | | --- | --- | | 2015 год | **1009,8 тыс. рублей** | | 2016 год | **1000,0 тыс.рублей** | | 2017 год | **1692,0 тыс. рублей** | | 2018 год | **1622,0 тыс. рублей** | | 2019 год | **1980,5 тыс.рублей** | | 2020 год | **1801,6 тыс. рублей** | | 2021 год | **1240,4 тыс. рублей** | | 2022 год | **1175,6 тыс.рублей** | | 2023 год | **1123,1 тыс.рублей** | | 2024 год | **1540,41 тыс. рублей** | | 2025 год | **1763,31 тыс.рублей** | | 2026 год | **1809,15 тыс. рублей** | | 2027 год | **1863,43 тыс. рублей** | | 2028 год | **1863,43 тыс. рублей** | |
| Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности | реализация подпрограммы позволит:  повысить доступность, качество и оперативность предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния;  обеспечить сохранность документов отдела ЗАГС;  создать электронный фонд записей актов гражданского состояния за 1925-2018 годы;  увеличить долю записей актов гражданского состояния, переданных отделом ЗАГС в Комитет по делам ЗАГС в электронном виде, до 100 процентов от общего количества переданных записей актов гражданского состояния (за период с 1925 года по 2018 год);  **Достигнутые результаты к концу 1 этапа:**  уровень выполнения значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы **составил** 100%.  **Ожидаемые результаты к концу 2 этапа:**  уровень выполнения значений целевых показателей ( индикаторов) подпрограммы **составит** 100%.  В ходе реализации подпрограммы достигаются следующие социальные эффекты:  повышение доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния позволит снизить издержки на получение услуг для граждан независимо от их места проживания, состояния здоровья и занятости;  реализация мероприятий по созданию электронного фонда записей актов гражданского состояния и развитию системы межведомственного электронного взаимодействия позволит создать оптимальные условия для максимально полного удовлетворения потребностей государственных структур, организаций, учреждений и граждан в получении актуальной и доступной информации, а также сократить финансовые и временные издержки на её получение. В конечном итоге, реализация подпрограммы окажет влияние на эффективность государственного управления и местного самоуправления |

**9.4.1.****Характеристика сферы деятельности**

Районный центр **-** с. Вавож с населением 6,234 тыс.чел.

Национальный состав населения района: удмуртов - 56,6%, русских -39,4%, татар-1%,

других национальностей-3%.

На территории современного Вавожского района издревле проживали родовые группы, носящие названия Юсь, Можга, Докья, Пельга, Котья, Уча, Монья, Бия. Одно из первых официальных упоминаний о Вавоже относится к 1716 году. Свое современное название Вавожский район получил 15 июля 1929 года, когда в его состав вошли территории шести бывших волостей Малмыжского уезда: - Вавожская, Водзимоньинская, Волипельгинская, Большеучинская,Ува-Туклинская и Тыловыл-Пельгинская.

Вавожский район расположен на юго-западе Удмуртии, преимущественно в бассейне р.Валы. Территория района на юге и юго-западе граничит с Кизнерским, на северо-западе — с Сюмсинским, на севере, северо-востоке и востоке — с Увинским, на юго-востоке — с Можгинским районами Удмуртской Республики, на западе — с Кильмезским районом Кировской области. Общая протяженность границ составляет 286,52 км. Площадь территории района составляет 167899га. Протяженность речной сети по территории района составляет 522, 4 км. Своеобразной визитной карточкой района является филиал районного музея — Дом-музей Кузебая Герда, раскрывающий страницы жизни и творчества выдающегося деятеля удмуртской культуры Кузьмы Павловича Чайникова. Музей открыт в 1998 году, в год столетия со дня рождения ученого. Уникальность музея состоит в том, что в этом здании жил, учился и работал Кузебай Герд. Этнографические залы музея раскрывают жизненный уклад и быт удмуртов рода Докья в конце 19-начале 20 веков, знакомят посетителей с жизненным и творческим путем Кузебая Герда. Экскурсии проводятся на русском и удмуртском языках. Музей ежегодно посещает множество гостей из района, республики, из зарубежных стран.

В рамках подпрограммы отдел ЗАГС осуществляет реализацию переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Вавожский район» полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», обеспечивает надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния.

Ежегодно в отделе ЗАГС регистрируется более 400 актов гражданского состояния и осуществляется иных юридически значимых действий в сфере регистрации актов гражданского состояния свыше **1500.** Общий фонд первых экземпляров книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) на **1 января 2025** года составляет **124150** листов.

Осуществляются мероприятия по оптимизации нормативных условий, отвечающих современным требованиям, для хранения актовых книг. В этих целях соблюдаются следующие режимы хранения документов: световой, температурно-влажностный, санитарно-гигиенический, охранный и противопожарный; проводится обеспыливание. Для обеспечения условий хранения актовых книг в архивном помещении железные шкафы.

В соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» книги государственной регистрации актов гражданского состояния (актовые книги) хранятся в отделе записи актов гражданского состояния в течение ста лет со дня составления записей актов гражданского состояния.

Своевременно осуществляется их научно-техническая обработка, переплёт, составляются описи, история фонда и фондообразователя.

В целях оптимизации затрат на хранение документов отдела, снижения риска порчи и утраты бумажных документов актуальной задачей является формирование электронного фонда записей актов гражданского состояния. По состоянию на 1 января 2025 состояния, находящихся на хранении в отделе ЗАГС, что составляет более 100% от их общего количества.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», в отделе реализован второй этап перевода предоставления государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния в электронный вид. На «Едином портале государственных муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) ([https://www.gosuslugi.ru](https://www.gosuslugi.ru/)) размещены формы документов, необходимых для предоставления государственных услуг, а также обеспечен доступ для их копирования и заполнения в электронном виде. Организована работа по реализации третьего этапа перехода на предоставление услуг в электронном виде, который обеспечивает возможность подачи заявителем заявления о предоставлении государственной услуги через Единый портал.

В целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» (vavjzh-raion.udmurt.ru), в специально выделенном разделе размещена информация о деятельности отдела, сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, формы бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок, образцы квитанций для уплаты государственной пошлины и др.

Применение информационных и телекоммуникационных технологий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния позволило значительно ускорить процесс поиска необходимой информации, повысить оперативность, качество и доступность оказания государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния гражданам и организациям. Со временем планируется полностью перевести предоставление государственных услуг в электронный вид.

**9.4.2. Приоритеты, цели и задачи**

Цели и задачи подпрограммы разработаны в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, определенными государственной программой Удмуртской Республики «Развитие системы государственной регистрации актов гражданского состояния в Удмуртской Республике на 2013 – 2024 годы».

В рамках подпрограммы осуществляется реализация переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Вавожского района.

Целями подпрограммы являются:

1. обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;
2. создание условий для обеспечения сохранности и использования документов отдела ЗАГС.

3) перевод предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в электронный вид;

4) организация и повышение эффективности деятельности отдела ЗАГС по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

Для достижения поставленных целей определены следующие задачи:

1) обеспечение реализации отделом ЗАГС переданных государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Вавожского района;

2) организация предоставления государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния, иных государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, повышение их качества и доступности;

3) организация хранения первых экземпляров актовых книг в надлежащих условиях, их актуализация;

4) формирование электронного фонда записей актов гражданского состояния.

**9.4.3. Целевые показатели (индикаторы)**

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

Доля заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действиях, поступивших в электронном виде с Единого портала и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики к общему количеству поступивших заявлений, в процентах.

Сведения о значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы по годам реализации государственной программы представлены в приложении 1 к подпрограмме.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить государственную регистрацию актов гражданского состояния, повысить доступность, качество и оперативность предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечить сохранность документов отдела ЗАГС.

На конец реализации подпрограммы планируется:

создать электронный фонд записей актов гражданского состояния за 1926-2028 годы;

увеличить долю заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действиях, поступивших в электронном виде с 0,9 процента в 2015 году до 100 процентов в 2028 году (к общему количеству поступивших заявлений).

**9.4.4. Сроки и этапы реализации**

Подпрограмма реализуется в 2015-2028 годах.

Этапы подпрограммы: 1 этап- 2015-2018г., 2 этап- 2019-2028г.

**9.4.5. Основные мероприятия**

В рамках подпрограммы осуществляются следующие основные мероприятия:

1. При осуществлении переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы отдел ЗАГС осуществляет следующие основные мероприятия:

1. государственную регистрацию рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти;
2. внесение исправлений, изменений в первые экземпляры записей актов гражданского состояния;
3. восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния на основании решения суда;
4. осуществление учета, обработки книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, обеспечение надлежащих условий их хранения в течение установленного федеральным законом срока;
5. выдачу повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния;
6. осуществление учета, надлежащего хранения и контроля за использованием бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, представление в установленном порядке в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС) отчетов по движению указанных бланков.

2. Предоставление государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

В рамках указанного основного мероприятия:

а) отдел ЗАГС предоставляет соответствующую государственную услугу по государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния;

б) предоставление государственной услуги по истребованию личных документов.

3. Формирование, систематизация, обработка, учет и хранение первых экземпляров записей актов гражданского состояния, составленных отделом ЗАГС.

В рамках указанного основного мероприятия отделом ЗАГС осуществляются следующие мероприятия:

а) проведение научно-технической обработки и переплёта записей актов гражданского состояния за предыдущий год, составление на них описей и истории фонда;

б) обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния.

4. Формирование и ведение электронного фонда первых записей актов гражданского состояния.

В рамках указанного основного мероприятия отдел ЗАГС при осуществлении переданных государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния осуществляют ввод в электронную базу данных первых экземпляров записей актов гражданского состояния.

Перечень основных мероприятий подпрограммы с указанием ответственных исполнителей, сроков реализации и непосредственных результатов представлен в приложении 2 к подпрограмме.

**9.4.6. Меры муниципального регулирования**

Правовое регулирование в сфере реализации муниципальной подпрограммы осуществляется Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния». В соответствии с указанным законом полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния являются полномочиями Российской Федерации, которые передаются органам государственной власти субъектов Российской Федерации (с возможностью делегирования органам местного самоуправления).

Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2007 года № 8-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» органы местного самоуправления в Удмуртской Республике наделены государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

Финансирование переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному образованию «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

В сфере реализации подпрограммы предоставляются следующие государственные услуги:

1. Государственная регистрация актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния - в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29 ноября 2011 года № 412 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации».

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20 февраля 2012 года № 60 «О Перечне государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления в Удмуртской Республике при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами» государственные услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния предоставляют органы местного самоуправления в Удмуртской Республике при осуществлении государственных полномочий, переданных Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2007 года № 8-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния».

2. Истребование личных документов - в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации от 29 июня 2012 года № 10489/124 «Об утверждении Административного регламента Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по истребованию личных документов».

Предоставляемые в рамках подпрограммы государственные услуги (кроме услуги по истребованию личных документов) включены в Перечень государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 7 февраля 2011 года № 24 «О перечне государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики».

Меры муниципального регулирования сферы государственной регистрации актов гражданского состояния, законодательством не предусмотрены.

**9.4.7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий**

В рамках подпрограммы муниципальные услуги муниципальными учреждениями не оказываются.

**9.4.8. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами**

В целях предоставления государственных услуг в электронном виде организовано межведомственное взаимодействие отдела ЗАГС с Комитетом по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской Республики.

**9.4.9. Ресурсное обеспечение**

Подпрограмма реализуется за счет субвенций из федерального бюджета. Объем финансирования подпрограммы составит **18 577,2** тыс. рублей, в том числе по годам реализации государственной программы:

|  |  |
| --- | --- |
| 2015 год | **1009,8 тыс. рублей** |
| 2016 год | **1000,0 тыс. рублей** |
| 2017 год | **1692,0 тыс. рублей** |
| 2018 год | **1622,0 тыс. рублей** |
| 2019 год | **1980,5 тыс. рублей** |
| 2020 год | **1801,6 тыс. рублей** |
| 2021 год | **1240,4 тыс. рублей** |
| 2022 год | **1175,6 тыс. рублей** |
| 2023 год | **1123,1 тыс. рублей** |
| 2024 год | **1540,41 тыс. рублей** |
| 2025 год | **1763,31 тыс.рублей** |
| 2026 год | **1809,15 тыс. рублей** |
| 2027 год | **1863,43 тыс. рублей** |
| 2028 год | **1863,43 тыс. рублей** |

Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному образованию «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния представлены в приложении 5 к подпрограмме.

**9.4.10. Риски и меры по управлению рисками**

Риски реализации подпрограммы:

1.Утрата документов в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также преступных посягательств.

Для минимизации риска осуществляются меры по укреплению противопожарных и охранных режимов, сформирован электронный фонд документов.

2. Финансовые риски, связанные с сокращением бюджетного финансирования.

В настоящее время полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния являются полномочиями Российской Федерации и финансируются за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному образованию «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния. В случае изменения порядка определения размеров субвенций может измениться объем финансирования подпрограммы. Для минимизации риска будут осуществляться процедуры согласования исходных данных для определения размеров субвенций из соответствующего бюджета.

**9.4.11. Конечные результаты и оценка эффективности**

В ходе реализации подпрограммы ожидается достижение следующих социальных эффектов:

1) повышение доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния позволит снизить издержки на получение услуг для граждан независимо от их места проживания, состояния здоровья и занятости;

2) реализация мероприятий по созданию электронного фонда записей актов гражданского состояния и развитию системы межведомственного электронного документооборота позволит создать оптимальные условия для максимально полного удовлетворения потребностей государственных структур, организаций, учреждений и граждан в получении актуальной и доступной информации, а также сократить финансовые и временные издержки на её получение. В конечном итоге реализация подпрограммы окажет влияние на эффективность государственного управления и местного самоуправления.

Для количественной оценки результатов реализации подпрограммы используется система целевых показателей (индикаторов), приведённых в приложении 1 к подпрограмме.