



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Вавожский район  
Удмуртской Республики»**

Интернациональная ул., д.45а, с.Вавож  
Удмуртская Республика, 427310  
Тел./факс (34155) 21484  
E-mail: mail@vav.udmr.ru

**«Удмурт Элькуньсь  
Вавож ёрос муниципал округ»  
муниципал кылдытэтлэн  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

Интернациональной ур., 45а юрт, Вавож черкогурт  
Вавож ёрос, Удмурт Элькун, 427310  
Тел./факс (34155)21484  
E-mail: mail@vav.udmr.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2025

с.Вавож

12

**О мерах по исполнению решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 23 декабря 2024 года № 388 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

В целях исполнения решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 23 декабря 2024 года № 388 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», **Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»** постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляется Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

3. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

1) принять меры по обеспечению:

а) поступлений в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

б) поступлений источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»;

2) представлять в Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

а) прогноз поступлений доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в части доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в сроки, установленные Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

4. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» организовать исполнение бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов и кассовым планом на 2025 год в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5. Установить, что:

1) утверждение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов осуществляется по главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов;

2) утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств на 2025 год главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов, кодов сектора государственного управления с учетом следующих особенностей:

а) лимиты бюджетных обязательств по бюджетным ассигнованиям, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики, доводятся в объеме средств, определенных главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики;

б) лимиты бюджетных обязательств на решение вопросов местного значения доводятся в объеме 100 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 23.12.2024 года № 388 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

3) утверждение и доведение предельных объемов финансирования осуществляется на основании заявок главных распорядителей бюджетных средств с учетом исполнения бюджета по доходам;

4) заключение и оплата получателями бюджетных средств муниципальных контрактов, договоров (соглашений) производится в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств.

6. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

1) составить, утвердить и обеспечить ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов;

2) представить в Министерство финансов Удмуртской Республики решение о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», а также сведения о внесенных в них изменениях, в электронном виде.

3) представить в Министерство финансов Удмуртской Республики решения по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу (в случае внесения изменений в действующие решения);

4) организовать работу с главными распорядителями средств бюджета, администраторами доходов по формированию и представлению в Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» ежемесячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета;

5) осуществлять исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета с последующим внесением изменений в решение о бюджете в части соответствующего уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям (получателям) бюджетных средств;

7. Главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

1) обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов;

2) обеспечить соответствие обоснований бюджетных ассигнований в программном комплексе «Проект-Смарт Про» бюджетным ассигнованиям, предусмотренным Решением о бюджете округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов;

3) обеспечить при формировании предложений по внесению изменений в бюджетную роспись и сводную бюджетную роспись на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, требующих внесения изменений в Решение о бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, внесение соответствующих изменений в

обоснования бюджетных ассигнований, в том числе с учетом кодов операций сектора государственного управления, в программном комплексе «Проект-Смарт Про»;

4) не допускать в 2025 году перераспределения утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда и коммунальных услуг, на другие статьи расходов, за исключением случаев перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных на обеспечение выполнения социальных обязательств, принятых округом и (или) экономии средств, указанных направлений расходов, реорганизации муниципальных учреждений;

5) обеспечить результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств;

6) обеспечить целевое и эффективное использование субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов других уровней;

7) своевременно представлять отчетность в Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики», а также в уполномоченные органы государственной власти Удмуртской Республики об использовании бюджетных средств;

8) осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием средств, недопущением образования просроченной кредиторской задолженности;

9) осуществлять контроль за соответствием условий оплаты труда работников подведомственных муниципальных учреждений муниципальным правовым актам и своевременно принимать меры по устранению выявленных нарушений, а также соблюдать утвержденную предельную штатную численность работников;

10) продолжить работу по оптимизации сети и численности работников подведомственных муниципальных учреждений;

11) утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг и довести их до муниципальных учреждений (в случае осуществления функций и полномочий учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений);

12) осуществлять закупки товаров и услуг для муниципальных нужд района с применением установленных законодательством способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), вести внутренние реестры закупок в соответствии с законодательством;

13) перечислить в бюджет Удмуртской Республики неиспользованные по состоянию на 1 января 2025 года остатки межбюджетных трансфертов, полученных муниципальным образованием из бюджета Удмуртской Республики в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в установленные сроки;

14) продолжить работу по оказанию муниципальных услуг;

15) обеспечить наличие утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

16) осуществлять ежемесячный мониторинг выполнения целевых показателей региональных «дорожных карт» по соотношению средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, поименованных в указах Президента Российской Федерации, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности;

17) осуществлять контроль за выполнением иных целевых показателей региональных «дорожных карт», направленных на повышение эффективности в соответствующей сфере деятельности;

18) организовать осуществление внутреннего финансового аудита в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

19) в срок до 15 февраля 2025 года в рамках формирования и ведения реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» провести инвентаризацию правовых оснований возникновения расходных обязательств округа в установленных сферах деятельности. При отсутствии соответствующих нормативных правовых актов обеспечить их разработку и утверждение в срок до 1 марта 2025 года.

8. Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

1) обеспечить исполнение показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» для обеспечения исполнения доходной базы бюджета в 2025 году;

2) осуществлять дальнейшую оптимизацию расходов и реструктуризацию сети муниципальных учреждений при сохранении качества и объема оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг;

3) обеспечить исполнение обязательств по бюджетным кредитам, предоставляемым бюджету муниципального образования из бюджета Удмуртской Республики.

9. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики»:

1) в срок до 1 апреля 2025 года внести изменения в муниципальные программы муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» в части приведения объемов финансирования муниципальных программ в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» от 23 декабря 2024 года № 388 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

2) распределить бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке на 2025 год, между соисполнителями муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств;

3) проанализировать наличие необходимых нормативных правовых актов для организации выполнения мероприятий муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и обеспечить их принятие в срок до 1 апреля 2025 года;

4) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств обеспечить достижение в 2025 году утвержденных целевых показателей (индикаторов) и выполнение мероприятий соответствующих муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики».

10. Муниципальным учреждениям муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» осуществлять заключение контрактов при наличии остатка лимитов бюджетных обязательств.

11. Установить, что в 2025 году предложения главных распорядителей бюджетных средств о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств рассматриваются только при наличии дополнительных поступлений в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Вавожский район Удмуртской Республики» и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

12. Не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Удмуртской Республики к полномочиям органов местного самоуправления.

13. Установить, что сумма разницы между начальной (максимальной) ценой контракта и ценой заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд контракта может использоваться муниципальными учреждениями по решению главного распорядителя, осуществляющего полномочия и функции учредителя.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Вавожского района по экономике Лохтина А.В.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Вавожский  
район Удмуртской Республики»



С.В. Зорин